



## Art der Stelle

unbefristet  
Vollzeit (40 h/Woche) oder  
Teilzeit (mind. 30 h/Woche)

## Branche

Medizintechnischer Großhandel

## Eintrittsdatum

nach Absprache

## Arbeitsort

Am Schornacker 30, 46485 Wesel

## Ihre Aufgaben - so bringen Sie Ihre Qualitäten ein:

- Eigenständige und eigenverantwortliche Bearbeitung sämtlicher in der Finanzbuchhaltung anfallender Aufgaben
- Mahnwesen und Rechnungsprüfung, Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Durchführung von Umsatzsteuervoranmeldungen sowie Beurteilung umsatzsteuerlicher Sachverhalte
- Debitoren-, Kreditoren- und Anlagenbuchhaltung einschließlich der damit verbundenen Nebentätigkeiten
- Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Ansprechpartner für Kollegen, Banken, Finanzamt, Behörden, Steuerberater, Wirtschaftsprüfer etc.
- Unterstützung bei der Erstellung der Jahresabschlüsse und Steuererklärungen
- Ausbau der Digitalisierung der Finanzbuchhaltung
- Unterstützung der Buchhaltungsleitung mit Option auf spätere Teamführung

## Über uns:

Als Logistikzentrum des medizintechnischen Fachhandels stellt megro prompte, schnelle, zuverlässige und preiswerte Belieferung im medizintechnischen Bereich sicher. Dadurch helfen wir Patienten, Anwendern und Verbrauchern zuverlässig und schnell. Mit über 25.000 Artikeln – davon  $\frac{3}{4}$  auf Lager - sind wir DER Partner für Medizinprodukte im Gesundheitswesen.

WIR FREUEN UNS AUF IHRE  
**BEWERBUNG!**

Hinweise zum Datenschutz finden Sie unter:  
<https://www.megro.de/datenschutz-bewerbung>

## Sie bringen mit:

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung in diesem Bereich bzw. gleichwertige Kenntnisse und Fähigkeiten
- mehrjährige Berufserfahrung mit fundierten buchhalterischen und steuerrechtlichen Kenntnissen
- Spaß an diesem Beruf und der damit verbundenen Arbeit
- sehr gute Kenntnisse in den gängigen Office-Programmen
- idealerweise Erfahrung im Umgang mit DMS
- unternehmerisches Denken
- selbständige, strukturierte Arbeitsweise sowie Kommunikationskompetenz
- Teamgeist, Einsatzbereitschaft und Engagement
- Erfahrung in Handelsbetrieb mit Lagerhaltung von Vorteil

## Wir bieten Ihnen:

- krisensicherer und zukunftsorientierter Arbeitgeber in schwierigen Zeiten
- interessante, vielseitige und fordernde Tätigkeit
- eigenständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten mit persönlichem Freiraum
- langfristige Zusammenarbeit mit persönlichen Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexibles Arbeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten (hybrid work)
- moderner Arbeitsplatz, regelmäßige Fortbildungen, eingespieltes und kollegiales Team
- kurze Kommunikations- und Entscheidungswege,
- 30 Tage Urlaub/Jahr
- Weihnachtsgeld, Urlaubsgeld, Bonuszahlungen, vermögenswirksame Leistungen
- betriebliche Altersvorsorge, betriebliche Kranken-Zusatzversicherung
- Mitarbeiter-Rabatte, Mitarbeiter-Angebote über Corporate-Benefits
- Möglichkeit zum Leasing eines Jobbikes

## Kontakt:

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung per E-Mail.

**megro GmbH & Co. KG** • Frau Bremkens  
Am Schornacker 30 • 46485 Wesel  
Tel.: 0281 9899-20  
**E-Mail: [bewerbung@megro.de](mailto:bewerbung@megro.de)**